

# Vergadering gemeenteraad van 12/05/2014

**Aanwezig : Vos Mark,**  
**Kersten Guy, Pauly Marina, Bamps Christiaan, Cilissen Bert, Eycken Mathieu,**  
**Onclin Katja, Schepenen**  
**Thys Ivo, Wouters Veerle, Oosterbosch Ronnie, Renkens Davy, Beusen Anita,**  
**Stevens Ludwig, Neven Peter, Nicolaes Jean, Slangen Anja, Loyens Mieke,**  
**L'Hoëst Joël, Jacobs Dirk, Coenegrachts Steven, Noelmans Jan, Jo Ruyters,**  
**Raadsleden**  
**Vrijens Guido, Secretaris**

**Laat zich verontschuldigen :**  
**Peumans Jan, Stratermans Gerard, Nijs Jessica, Raadsleden**

**Vanaf punt 9. vervoegt Peumans Jan, Raadslid de zitting.**  
**Vanaf punt 12. vervoegt Stratermans Gerard, Raadslid de zitting.**

---

*Interne zaken - Dienst Secretariaat*

## 1. **KENNISNAME BEEINDIGING VERHINDERING VAN UITOEFENING AMBT ALS GEMEENTERAADSLID JO RUYTERS.**

Gelet op het schrijven van de heer Jo Ruyters dd. 20.09.2013 waarbij deze te kennen geeft verhinderd te zijn om zijn ambt als gemeenteraadslid uit te oefenen van 14 oktober 2013 tot en met 15 maart 2014, wegens verblijf in het buitenland;  
Gelet op de gemeenteraadsbeslissing dd. 14.10.2013 betreffende de aanstelling van mevrouw Suzy Witters als vervanger van de heer Jo Ruyters voor de uitoefening van zijn ambt als gemeenteraadslid en dit van 14.10.2013 t.e.m.15.03.2014;  
Gelet op het schrijven van de heer Jo Ruyters dd. 27/02/2014 waarbij deze te kennen geeft verhinderd te zijn om zijn ambt uit te oefenen van 16.03.2014 tot en met 30.04.2014 wegens de verlenging van zijn verblijf in het buitenland in opdracht van zijn werkgever;  
Gelet op de gemeenteraadsbeslissing dd. 14.04.2014 betreffende de aanstelling van mevrouw Suzy Witters als vervanger van de heer Jo Ruyters voor de uitoefening van zijn ambt als gemeenteraadslid en dit van 16.03.2014 t.e.m.30.04.2014;  
Gelet op artikel 14, 1°, 2°, 3° en 5° van het gemeentedecreet;  
Gelet op artikel 16 van het gemeentedecreet.

**BESLUIT:** de raad neemt kennis.

### **artikel 1:**

De raad neemt akte van de beeindiging van de verhindering van de uitoefening van het mandaat als gemeenteraadslid van de heer Jo Ruyters per 01.05.2014.

### **artikel 2:**

De heer Jo Ruyters zal per 1 mei 2014 zijn ambt als gemeenteraadslid opnieuw uitoefenen.

### **artikel 3:**

Dit besluit wordt overgemaakt aan de betrokkenen en de bevoegde instanties

---

*Interne zaken - Dienst Secretariaat*

## 2. **VRAGEN RAADSLEDEN**

Zoals bepaald onder artikel 11§2 in het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad dd. 04.02.2013 hebben de raadsleden het recht aan de leden van het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen over de gemeentelijke aangelegenheden.

Op schriftelijke vragen van raadsleden wordt binnen de maand na ontvangst schriftelijk geantwoord.

Voor de behandeling van de agenda van de openbare vergadering kunnen de raadsleden maximaal 4 mondelinge vragen stellen over gemeentelijke

aangelegenheden die niet op de agenda van de gemeenteraad staan. Op deze mondelinge vragen wordt ten laatste tijdens de volgende zitting geantwoord of schriftelijk voor de gemeenteraad.

*Interne zaken - Dienst Secretariaat*

### 3. VASTSTELLING VAN DE RANGORDE VAN DE GEMEENTERAADSLEDEN

Gelet op artikel 8 § 4 tweede lid en artikel 50 van het gemeentedecreet;  
Rekening houdend met de dienstouderdom en de resultaten van de gemeenteraadsverkiezingen.

**BESLUIT:** goedgekeurd met 22 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

**artikel 1:**

De rangorde van de gemeenteraadsleden wordt als volgt bepaald:

Naam en voornaam van de raadsleden	Datum indienstreding	Aantal stemmen gemeenteraadsverkiezing dd. 14/10/2012	geboortedatum
Peumans Jan	01/01/1983	1.848	06.01.1951
Thys Ivo	01/01/1989	203	07.03.1948
Vos Mark	01/01/1995	3.593	25.04.1969
Pauly Marina	01/01/1995	1.397	15.10.1957
Stratermans Gerard	01/01/1995	738	14.06.1957
Kersten Guy	01/01/2001	1.519	18.07.1956
Cilissen Bert	01/01/2001	1.165	19.04.1974
Eycken Mathieu	01/01/2001	1.048	15.04.1962
Wouters Veerle	01/01/2001	607	02.06.1974
Oosterbosch Ronnie	01/01/2001	598	17.11.1972
Onclin Katja	11/03/2003	1.332	14.01.1980
Bamps Christiaan	02/01/2007	1.281	22.08.1961
Renkens Davy	02/01/2007	770	27.08.1980
Beusen Anita	02/01/2007	686	10.05.1962
Stevens Ludwig	02/01/2007	480	13.04.1968
Neven Peter	02/01/2013	1.026	27.09.1987
Nicolaes Jean	02/01/2013	938	27.07.1948
Slangen Anja	02/01/2013	861	13.05.1971
Nijs Jessica	02/01/2013	809	16.10.1987
Loyens Mieke	02/01/2013	798	06.04.1981
L'Hoëst Joël	02/01/2013	770	18.06.1971
Jacobs Dirk	02/01/2013	593	05.01.1969
Coenegrachts Steven	02/01/2013	581	14.07.1985
Noelmans Jan	02/01/2013	488	28.05.1986
Ruyters Jo	02/01/2013 (- 6,5 mndn)	522	03.12.1971

**artikel 2:**

De gemeenteraad keurt de voorgestelde rangorde van de gemeenteraadsleden goed.

#### **4. RETRIBUTIEREGLEMENT VOOR DE DOOR DE BRANDWEER VERRICHTE PRESTATIES VAN INTERVENTIES TE RIEMST**

Gelet op de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid;

Gelet op de wet van 31 december 1963 betreffende de civiele bescherming met verwijzing naar artikel 201 van de wet van 15 mei 2007;

Gelet op de wet van 31 december 1963 betreffende de civiele bescherming, inzonderheid op de artikelen 2bis, 2bis.1, 2bis.2 en 2bis.3, zoals gewijzigd bij de wet van 28 maart 2003, de wet van 27 december 2004 en de wet van 25 april 2007;

Gelet op het koninklijk besluit van 25 april 2007 tot vaststelling van de opdrachten van de hulpdiensten die kunnen verhaald worden en diegene die gratis zijn;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen;

Overwegende dat de kosten van de interventies ter bestrijding van vervuiling en het vrijkomen van gevaarlijke stoffen, van de interventies tot wegwerken, neutraliseren of vernietigen van giftig afval en van de interventies die buiten de wettelijke opdrachten uitgevoerd worden, volgens de wet verhaald moeten worden (art. 85 van de wet 24/12/1976);

Overwegende dat de interventies voor dringende medische hulp worden verhaald volgens het éénheidstarief vastgesteld in het koninklijke besluit van 7 april 1995.

Overwegende dat volgens artikel 2bis/1, §1, lid 1 van de wet van 31 december 1963 betreffende de civiele bescherming, de kosten van de prestaties verricht buiten de interventies bedoeld in artikel 2bis, §1 (zijnde de niet-wettelijke opdrachten), moeten verhaald worden door de gemeente en de Staat ten aanzien van de begunstigde van deze prestatie.

Gelet op de wettelijke en decretale bepalingen terzake;

**BESLUIT:** goedgekeurd met 22 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

##### **Artikel 1**

Met ingang van 13 mei 2014 en eindigend op 31 december 2019, wordt een retributie geheven voor de kosten van interventies en prestaties van de brandweerdiensten zoals hieronder bedoeld. De retributie is verschuldigd door de begunstigde van de interventie (de fysieke of rechtspersoon in wiens belang de interventie uitgevoerd wordt) op basis van de tarieven vermeld in artikel 2.

##### Verhalen interventies en prestaties:

1. optreden van de brandweer bij kwaadwillige en/of misleidende oproepen (valse oproepen);
2. optreden van de brandweer bij het moedwillig aansteken van vuurhaarden (brandstichting, afvalbranden,...);
3. de bestrijding van vervuiling en van het vrijkomen van gevaarlijke stoffen (wet van 8 augustus 1980);
4. het opruimen van vervuiling, al dan niet tengevolge van nalatigheid of onachtzaamheid van de uitbater of gebruiker, volgens het principe "de bevuiler betaalt"(wet 24/12/1976 art 85);
5. dringende geneeskundige hulpverlening (wet van 8 juli 1964);
6. bestrijden van wateroverlast in ondergelopen kelders e.d. als gevolg van een natuurlijke oorzaak (noodweer uitgezonderd) of als gevolg van een breuk in het waterleidingsnet waarop de bewoner van het geteisterde gebouw toezicht heeft en het bestrijden van wateroverlast in lek geworden scheepvaartuigen e.d.;
7. het bevrijden van dieren wanneer het leven van deze dieren geen gevaar loopt of vangen van dieren die verdwaald of ontvlucht zijn;
8. het vrijmaken van openbare wegen en terreinen wanneer er een belemmering bestaat voor personen en/of dieren en indien er geen onmiddellijk gevaar bestaat voor personen en goederen;
9. het onschadelijk maken of vernietigen van wespennesten; het neutraliseren van bijenzwermen of -nesten, die geen onmiddellijk collectief gevaar meebrengen voor personen;
10. brandwachten of andere bewaking- of uitvoeringsopdrachten;

11. het leveren van water aan personen en dieren, andere dan noodsituaties en of uitzonderlijke omstandigheden;
12. preventieve opdrachten tijdens grote bijeenkomsten van personen of bijzondere risicohoudende organisaties;
13. openen van deuren op verzoek van eigenaar/bewoner;
14. stilleggen van alarm en andere sirenes;
15. loze oproep via automatische brandoproep of de tussenkomst naar aanleiding van een falend technisch alarm (met uitzondering van het eerste falen van het alarm in elk nieuw kalenderjaar);
16. het bergen van voertuigen of voorwerpen uit een kanaal op aanvraag van andere dan een overheidsinstelling;
17. beschermen van persoonlijke goederen naar aanleiding van inbraak of ongeval op aanvraag van andere dan een overheidsinstelling;
18. wegnemen of vastzetten van een Tv-antenne, dakgoot, schoorsteen, afsluiting, uithang- of reclamebord, gevelstenen, enz..... die op de openbare weg dreigen te vallen wegens gebrek aan onderhoud of verval;
19. het opleiden van personeel met uitzondering van het instrueren van personeel van overheidsinstellingen;
20. de uitgevoerde prestaties die niet opgenomen zijn in dit retributiereglement en die buiten de interventies opgenomen in artikel 2bis§1 van de wet van 31 december 1963 vallen;

## **Artikel 2**

De tarieven worden vastgesteld als volgt:

### Personeel

Deze vergoedingen zijn ongeïndexeerd en volgen de evolutie van de wedde-index met als spilindex 138,01, waarbij de coëfficiënt op 1 januari 2013 1,6084 bedraagt.

Graden	Ongeïndexeerde uurvergoeding voor interventies tijdens de dag (tussen 6u00 en 22u00) op week- en zaterdagen
Brandweerman	€ 14,07
Korporaal	€ 15,08
Sergeant	€ 15,45
1 <sup>ste</sup> Sergeant	€ 16,02
Sergeant-majoor	€ 17,30
Adjutant / opperadjutant	€ 19,83
Onderluitenant	€ 24,42
Luitenant	€ 26,46
Kapitein	€ 28,98
Kapitein-commandant	€ 32,00

De tarieven voor interventies op zon- en feestdagen worden verhoogd met 100 % op zaterdag en tijdens de nacht, tussen 22u00 en 6u00, met 50 %.

### Materieel

- Autopomp / tankwagen / bosbrandweerwagen	: € 80,00	per uur
- Autoladder / elevator	: € 80,00	per uur
- Milieucontainer	: € 80,00	per uur
- Materiaalwagen / haakarmvoertuig met container	: € 60,00	per uur
- Snelle interventiewagen/ signalisatiewagen / duikerswagen + boot	: € 50,00	per uur
- Klein voertuig / Commandowagen / Personeelswagen	: € 40,00	per tussenkomst
- Motorpomp meer dan 600 l/min.	: € 25,00	per uur
- Pomp tot 600 l/min.	: € 15,00	per uur
- Stroomgroep	: € 15,00	per uur
- Ventilator	: € 15,00	per uur

- Persslangen (zonder onderscheid van diameter) : € 2,50 per 20 meter en per da
  - Uitlenen van dekzeilen : € 2,50 per dag\*
- \* bij beschadiging wordt de aankoopwaarde gefactureerd*

De tarieven gelden per uur zonder chauffeur of begeleiding. Indien het voertuig niet effectief dient ingezet te worden, zal het voertuig slechts voor één uur in rekening gebracht worden (autopompen worden steeds 2 uren in rekening gebracht). Deze prijzen zijn inclusief brand- en smeerstof, doch exclusief de gebruikte grondstoffen en producten evenmin als het bijkomende materieel dat tegen aankoopprijs in rekening zal gebracht worden. Buiten de vermelde verbruiksgoederen dienen ook de eventuele verwerkings-, stort-, of ophalingskosten doorgerekend te worden:

#### Forfaitbedragen

- Het onschadelijk maken of vernietigen van wespennesten en het neutraliseren van bijennesten of bijenzwermen: : € 18,00
  - Bevoorrading van water voor personen en dieren : € 37,00
  - Openen van deuren : € 25,00
  - Loze oproep via automatische brandoproep : € 125,00
  - Stilleggen alarminstallaties op verzoek van de lokale politie : € 125,00
  - Hervullen van een persluchtflës : € 3,00
  - Het uitlenen van een waterciterne voor korte duur : € 25,00
  - Het uitlenen van een snelblustoestel voor korte duur : € 9,00
  - Vervanging van een hydrantpaal in beton (geplaatst) - klein : € 135,00
  - Vervanging van een hydrantpaal in beton (geplaatst) - groot : € 150,00
  - Regelbare schoor : € 2,50 per d
- \* bij beschadiging wordt de aankoopwaarde gefactureerd*

Bij een brandwacht/bewaking van langere duur wordt per ingezet voertuig een forfait aangerekend van twee uren (zonder personeel).

#### Speciale producten en materialen

Eventuele gebruikte producten en materialen zoals olieopslopende producten, zandzakjes, dekzeilen, schuim, deurslot, hout, enz..... worden afzonderlijk in rekening gebracht volgens de prijs van de dag (dagprijs leverancier).

#### Dringend vervoer per ambulancewagen

Te berekenen volgens het eenheidstarief vastgesteld in de geldende omzendbrief van FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu (bijlage C) en dit overeenkomstig artikel 2 van het koninklijk besluit van 7 april 1995, houdende vaststelling van het tarief voor het vervoer per ziekenwagen van de personen bedoelt in artikel 1 van de wet van 8 juli 1964, gewijzigd door de wet van 22 februari 1998.

#### **Artikel 3**

De duur van de per uur getarifeerde prestatie is gelijk aan de tijd die verlopen is tussen het uur van vertrek uit de brandweerkazerne en het uur van terugkeer in de kazerne.

Iedere prestatie wordt minimum voor één uur aangerekend en elk begonnen uur wordt volledig aangerekend.

#### **Artikel 4 – Interventies uitgevoerd door derden**

De kosten, voortvloeiend uit de interventies die door derden uitgevoerd worden op vraag van de brandweerdienst, en die ten laste komen van de brandweer, worden verhaald ten laste van hun begunstigen.

#### **Artikel 5 - Onrechtstreekse kosten bij vervuiling, vrijkomen van gevaarlijke producten en milieuschade:**

Bij de interventies ter bestrijding van vervuiling, van het vrijkomen van gevaarlijke producten en van milieuschade worden de ramingskosten, de administratieve, juridische en handhavingskosten, kosten voor het verzamelen van gegevens en andere algemene kosten en kosten in verband met monitoring en toezicht bijkomend

in rekening gebracht ten aanzien van de eigenaar van de producten of ten aanzien van de exploitant. Voor deze kosten wordt per interventie van deze aard een forfait aangerekend van max. 12,5% van de werkelijke kosten van de interventie.

#### **Artikel 6**

De retributie is onmiddellijk betaalbaar, op eenvoudig bericht, door storting aan de kas van de brandweerzone, of door storting of overschrijving op het rekeningnummer BE50 0910 0046 4518.

Een consignatie als waarborg kan vóór de uitvoering van de prestatie geëist worden.

#### **Artikel 7 – Vrijstelling**

- a. De retributie voor de preventieve aanwezigheid van de brandweer dient niet betaald te worden indien is voldaan aan één van de volgende criteria:
- een preventieve aanwezigheid is wettelijk verplicht
  - een preventieve aanwezigheid wordt door de gemeentelijke veiligheidscel noodzakelijk geacht op basis van een verhoogd veiligheidsrisico
- b. Het schepencollege kan andere gemotiveerde vrijstellingen verlenen.

#### **Artikel 8**

Bij niet betaling van de 'onbetwiste' en opeisbare retributie wordt de aanmaningsprocedure opgestart (1° aanmaning zonder kosten, 2° aanmaning met aanrekening van de kosten voor de aangetekende zending), die leidt tot uitvaardiging van een dwangbevel door de financieel beheerder. Een dergelijk dwangbevel wordt betekend bij gerechtsdeurwaarderexploot (cfr. artikel 94 van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen).

Bij niet betaling van de 'betwiste' en opeisbare retributie wordt deze burgerrechtelijk ingevorderd.

#### **Artikel 9**

Een afschrift van deze beslissing wordt, in toepassing van artikel 253 § 1 – 3° van het gemeentedecreet van 15 juli 2005, overgemaakt aan de provinciegouverneur

#### *ROW - Dienst Patrimonium*

### **5. VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE AFGEVAARDIGDEN VAN DE GEMEENTE MET BETREKKING TOT DE AGENDAPUNTEN VAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN INTER AQUA VAN 20 MEI 2014**

Gelet op het gemeentedecreet inzonderheid artikel 42 en 43.

Gelet op het feit dat de gemeente Riemst deelnemer is van het intergemeentelijke samenwerkingsverband Inter Aqua;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 betreffende de intergemeentelijke samenwerking, gewijzigd bij decreet van 18 januari 2013;

Overwegende dat het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking bepaalt dat de benoemingsprocedure met de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger kan lopen over de volledige legislatuur 2013-2018;

Overwegende dat het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking bepaalt dat er een onverenigbaarheid bestaat tussen het mandaat van vertegenwoordiger op de algemene vergadering en dat van lid van een van de andere organen;

Gelet op het schrijven van de heer Van Walle, Commissaris van de Vlaamse regering bij de intercommunales, van 8 maart 2002 aan de colleges van burgemeester en schepenen met betrekking tot de toepassing van artikel 44 van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op artikel 31 van de statuten van Inter Aqua;

Gezien de statutenwijziging van Inter Aqua, op 17 december 2013;

Gelet op de oproepingsbrief van 27 maart 2014 met de agenda van de algemene vergadering van het intergemeentelijke samenwerkingsverband Inter Aqua van 20 mei 2014 die volgende agendapunten bevat:

1. Verslag van de raad van bestuur aan de algemene vergadering
2. Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering
3. Balans en resultatenrekening boekjaar 2013

#### 4. kwijting aan bestuurders en commissaris

Gezien de gemeentelijke afgevaardigden volgens het decreet van 18 januari 2013 houdende de wijziging van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, de aanstellingsprocedure van de gemeentelijke vertegenwoordiger(s) kan gebeuren voor de periode van de volledige legislatuur (2013-2018), dit onder voorbehoud van goedkeuring van de statutenwijziging van Inter Aqua

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 4 november 2014 om de gemeente Riemst te laten vertegenwoordigen door de heer Peter Neven, wonende Tongersesteenweg 39 A3 te 3770 Riemst en de heer Joël L'Hoëst, wonende Wonckerweg 20 te 3770 Riemst en hen af te vaardigen op de buitengewone algemene vergaderingen en algemene vergaderingen tijdens de legislatuur 2013-2018 met elk 50 procent stemrecht;

Gelet op de beslissing om als plaatsvervanger zowel voor de een als voor de ander mevrouw Jessica Nijs, gemeenteraadslid wonende Sieberg 14 te 3770 Riemst, aan te duiden;

**BESLUIT:** goedgekeurd met 22 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

#### **artikel 1:**

Bovengenoemde vertegenwoordigers worden gemandateerd om op de algemene vergadering van het intergemeentelijk samenwerkingsverband Inter Aqua van 20 mei 2014 (of op elke andere gewone algemene vergadering met dezelfde agenda ingeval de eerste niet geldig zou kunnen beraadslagen) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen over de agendapunten van de vergadering van het intergemeentelijk samenwerkingsverband Inter Aqua van 20 mei 2014 en verder al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.

#### **artikel 2:**

Om akkoord te gaan met de voorgestelde agendapunten van de algemene vergadering.

1. Verslag van de raad van bestuur aan de algemene vergadering
2. Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering
3. Balans en resultatenrekening boekjaar 2013
4. kwijting aan bestuurders en commissaris

#### **artikel 3:**

De afgevaardigden van de gemeente op de algemene vergadering van Inter Aqua op 20 mei 2014, worden gemandateerd om in overeenstemming met onderhavige beraadslaging ter stemmen.

#### **artikel 4:**

Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van onderhavige beslissing en onder meer afschrift van deze beslissing onverwijld te bezorgen aan Inter Aqua, Trichterheideweg 8, 3500 Hasselt.

#### *ROW - Dienst Patrimonium*

### **6. GOEDKEURING KOSTEN TARIEFIMPACT NAAR AANLEIDING VAN DE VERVROEGDE AANLEG VAN EEN ONDERGRONDS NET TEN GEVOLGE VAN DE HERINRICHTING VAN DE ELSTERWEG TE ELST EN GOEDKEURING AANLEG NIEUWE OPENBARE VERLICHTING**

Gezien de heraanleg van de Elsterweg te Elst, en de aanleg van een gescheiden riolering, is het wenselijk om ook het net van de openbare verlichting ondergronds te brengen en de weg te voorzien van nieuwe verlichtingspalen en armaturen;

Gezien er wordt geöpteerd voor VZ-verlichting;

Gezien de kosten voor de openbare verlichting ten laste zijn van het gemeentebestuur;

Gezien de raming voor deze aanleg, opgesteld door Infrac, € 17.142,81 bedraagt;

Gezien de financiering kan gebeuren met trekkingsrechten en, tot en met dit werk er tot 2014 nog € 189.149,59 aan trekkingsrechten beschikbaar is;

Gezien ook langsheen het hele traject de teledistributie ondergronds wordt gelegd;

Gezien de aanleg van aardgas langsheen het volledige traject;

Gezien langsheen het gehele traject door Infrac aan ons bestuur een kost wordt aangerekend omwille van de vervroegde aanleg van een ondergronds net;  
Gezien de waarde van het bovengronds net niet is afgeschreven, en deze kost ten laste is van het gemeentebestuur;  
Gezien deze kost niet kan gefinancierd worden trekkingsrechten en met eigen middelen moet betaald worden;  
Gezien de kost voor het ondergronds aanleggen bij de herinrichting geraamd wordt op € 30.029,79;  
Gezien om reden van verkeersveiligheid er een korting wordt toegestaan;  
Gezien de uiteindelijke kost voor het gemeentebestuur van € 30.029,79;  
Gezien de financiering kan gebeuren met de kredieten die zijn ingeschreven in het budget 2014 onder artikel 1419/005/001/001/001/ algemene rekening 22500007 en beleidscode 0690 ten belopen van € 121.940;  
Gezien de principiële goedkeuring van de investering door het schepencollege in vergadering van 24 april 2014;  
Gezien de kosten voor de openbare verlichting ten laste van het gemeentebestuur zijn en door trekkingsrechten kunnen worden gefinancierd;  
overwegende dat de gemeente aangesloten is bij Infrac cvba, en dat de hierboven vermelde opdracht kadert binnen de doelstelling van deze intercommunale en dat de gemeente tot die intercommunale is toegetreden teneinde op haar grondgebied die doelstelling te verwezenlijken;  
gelet op artikel 57 van het gemeentedecreet;

**BESLUIT:** goedgekeurd met 22 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

**artikel 1:**

Het project, het vervroegd ondergronds leggen van het electriciteitsnet naar aanleiding van de aanleg riolering en herinrichting van de Elsterweg, te aanvaarden en Infrac cvba te verzoeken als opdrachtgevend bestuur al het nodige te doen voor de uitvoering van de opdracht mits naleving van de wetgeving betreffende de overheidsopdrachten.

**artikel 2:**

De raming van de opdracht € 30.029,79 voor het vervroegd aanbrengen van een ondergronds net wordt goedgekeurd

**artikel 3:**

Deze uitgaven zullen gefinancierd worden met de kredieten die zijn ingeschreven in het budget 2014 onder artikel 1419/005/001/001/001/ algemene rekening 22500007 en beleidscode 0690 ten belopen van € 121.940.

**artikel 4:**

Een afschrift van de goedgekeurde beslissing aan Infrac cvba te bezorgen

*ROW - Dienst Patrimonium*

**7. DEFINITIEF BESLUIT TOT AANKOOP VAN TWEE PERCELEN TE MEMBRUGGEN IN HET KADER VAN WATERBEHEERSING EN EROSIE**

Gelet op het Decreet van 22 december 2000 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 2001, Hoofdstuk II Leefmilieu, Afdeling I Erosiebestrijdingmaatregelen, art. 2 en op het Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2001 houdende de subsidiëring van de kleinschalige erosiebestrijdingmaatregelen die door de gemeente uitgevoerd worden, in het bijzonder de art. 4 en 5, waar voorzien wordt in een ondersteuning vanuit het Vlaamse Gewest voor de opmaak van een gemeentelijk erosiebestrijdingplan;  
Gelet op de Code van Goede Praktijk voor het opmaken van een gemeentelijk Erosiebestrijdingplan (Afdeling Land, 2001), onderschreven door het schepencollege in vergadering van 13 juni 2002;  
Overwegende de wateroverlast- en modderoverlast problematiek in de gemeente zoals meest recent vastgesteld tijdens de noodweerperiodes juli 1999, juli 2001 en in de loop van 2008, en de belangrijke maatschappelijke hinder en economische schade die ze veroorzaakten;



Overwegende de erosieproblematiek en wateroverlastproblematiek zoals gemodelleerd en weergegeven in het ontwerp van buitengebiedstudie voor de gemeente Riemst opgemaakt in het kader van het Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan door Aeolus bvba;

Overwegende de nefaste gevolgen van erosie voor een duurzame landbouw op langere termijn;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 9 juli 2002 houdende het opstarten van een onderhandelingsprocedure voor het opmaken van een gemeentelijk erosiebestrijdingplan;

Gelet op de ministeriële besluiten van 13 december 2002 en 29 april 2003 waarbij onze aanvraag werd goedgekeurd en er een subsidie werd vastgelegd ten bedrage van € 72337,50;

Gezien de goedkeuring van het erosiebestrijdingplan in vergadering van 13 juni 2005;

Gelet op de ingrepen voor erosiebestrijding die in het dossier worden voorgesteld te Membruggen maatregelen M13;

Gelet op het akkoord van de eigenaars tot verkoop van de percelen aan het gemeentebestuur;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 12/12/2011 houdende de aankoop van de nodige gronden;

Gelet op de gewijzigde uitvoering, en gezien de vergunning voor de aanleg van de wateropvangbekkens, afgeleverd door Ruimte Vlaanderen op 23/12/2013;

Gezien het dossier zal ingediend worden voor subsidies in het kader van erosiebestrijdingmaatregelen, de subsidie op de aankoop bedraagt dan 75%;

Gelet op het schattingsverslag opgesteld door de ontvanger van de registratie op 2/12/2013;

Gelet op de bodemattesten;

Gelet op de nodige kredieten die zijn ingeschreven in het budget 2014 onder registratiesleutel 1419/005/001/001/001 BC 0310 algemene rekening 22800007;

Gelet op het gemeentedecreet inzonderheid artikel 42;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;

Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaamse Gewest van het administratief toezicht op de gemeenten;

Gelet op het decreet van de Vlaamse Regering van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en de gemeenten;

Gehoord het verslag;

Na bespreking;

**BESLUIT:** goedgekeurd met 22 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

**artikel 1:**

De gemeente zal navermelde goederen, landbouwgronden, gelegen te:

- Riemst 10<sup>e</sup> afdeling Membruggen sectie B, nummer 348C/deel groot volgens meting 13a55ca;
- Riemst 10<sup>e</sup> afdeling Membruggen sectie B nummers 399/deel, 400/deel, en 401C/deel groot volgens meting 6a65ca;

aankopen tegen € 3.15/m<sup>2</sup>, (€ 6.363,00) te vermeerderen met 24.5% wederbeleggingvergoeding, € 1.558,94, totaal € 7.921,94,- pachtvergoeding inbegrepen en volgens de voorwaarden opgesomd in de administratieve akte van aankoop.

**artikel 2:**

**De aankoop kan gefinancierd worden met de kredieten die zijn ingeschreven in het budget 2014 onder registratiesleutel 1419/005/001/001/001 BC 0310 algemene rekening 22800007.**

**artikel 3:**

De gemeente zal de in artikel 1 vermelde goederen aankopen om reden van openbaar nut, meer in het bijzonder voor de erosiebestrijding en het voorkomen van wateroverlast in het centrum van de deelgemeente Membruggen. Het uitbetalen van de wederbeleggingvergoeding gebeurt dan ook omwille van de gedwongen verkoop voor de huidige eigenaars om de gronden te verwerven. Het dossier zal ingediend

worden voor subsidies in het kader van erosiebestrijdingmaatregelen, om de subsidie op de aankoop, 75% te verkrijgen.

**artikel 4:**

Bij overschrijving de bevoegde hypotheekbewaarder te ontslaan om welke redenen ook van ambtshalve inschrijving.

**artikel 5:**

Al de kosten voortvloeiende uit deze aankoop zijn ten laste van de gemeente Riernst.

**artikel 6:**

Een afschrift van deze beslissing samen met de nodige bewijsstukken over te maken aan de rekendienst voor de betaling van de aankoop.

*ROW - Dienst Stedenbouw*

**8. GOEDKEURING JAARVERSLAG 2013 EN FINANCIËEL VERSLAG 2013 VZW STEBO**

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen;

Gelet op het Decreet van 26 maart 2004 betreffende openbaarheid van bestuur, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen en latere wijzigingen;

Gelet op de beginselen van behoorlijk bestuur en in het bijzonder het gelijkheids- en transparantiebeginsel;

Gelet op de goedkeuring 'Verderzetting projectwerking (periode 2012-2014) interlokale vereniging ter ondersteuning van projecten lokaal woonbeleid - Haspengouw' door de gemeenteraad in de vergadering van 6 juni 2011;

Gelet op artikel 15 van de 'Overeenkomst met statutaire draagkracht aangaande de oprichting van de Interlokale vereniging ter ondersteuning van projecten inzake lokaal woonbeleid - Haspengouw';

**BESLUIT:** goedgekeurd met 22 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

**artikel 1:**

De gemeenteraad keurt het jaarverslag 2013 en het financieel verslag 2013 goed.

**artikel 2:**

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan STEBO vzw, Windekestraat 1, 3600 Genk.

*ROW - Dienst Vergunningen*

**9. GOEDKEURING STRATENTRACÉ AANVRAAG VERKAVELINGSVERGUNNING OP NAAM VAN GIJSEN PETER, BVBA GEOTEC STUDIEBUREAU, VOOR HET AANLEGGEN VAN NIEUWE WEGENIS EN HET VERKAVELLEN VAN TWEE PERCELEN TOT 18 LOTEN VOOR HALFOPEN BEBOUWING EN 11 LOTEN VOOR OPEN BEBOUWING TE Z.Z.B., MENNESTRAT 21 EN VISÉSTEENWEG 242**

Overwegende dat door Gijzen Peter van de bvba Geotec Studiebureau, met adres Riemsterweg 117 te 3740 Martenslinde-Bilzen, op 14 januari 2014 een aanvraag verkavelingsvergunning werd ingediend voor de percelen te Riemst, 6'de afdeling Z.Z.B., Mennestraat 21 en Visésteenweg 242, sectie B, nrs.805K en 806D2;

Overwegende dat de aanvraag verkavelingsvergunning het aanleggen betreft van nieuwe wegenis en het verkavelen van twee percelen tot 18 loten voor halfopen bebouwing en 11 loten voor open bebouwing;

Overwegende dat het ontvankelijkheids- en volledigheidsbewijs werd afgeleverd op 11 februari 2014.

Overwegende dat deze aanvraag verkavelingsvergunning werd onderworpen aan een wettelijk voorgeschreven openbaar onderzoek van 17 februari 2014 tot en met 18 maart 2014 en overwegende dat er geen bezwaarschriften werden ingediend;

Overwegende het voorwaardelijk gunstige advies van de Vlaamse Overheid, Onroerend Erfgoed Limburg, te Hasselt van 10 maart 2014 met kenmerk 4.002/73066/99.91;

Overwegende het voorwaardelijk gunstige advies van de Provinciebestuur van Limburg, Directie Ruimte, Dienst Water en Domeinen, te Hasselt van 18 maart 2014 met kenmerk 124.02.10/S2014N017404 en met dossier 2014N002479 - 2014 - 135;

Overwegende het voorwaardelijk gunstige advies van de cvba Infrac te Hasselt van 17 maart 2014 met kenmerk RIO/RI/R003540/KV/jl;

Overwegende het voorwaardelijk gunstige advies van de Brandweer Bilzen te Bilzen van 22 februari 2014 met kenmerk 2089\_01\_14;

Overwegende het voorwaardelijk gunstige advies van de Vlaamse Milieumaatschappij, Afdeling Water, Buitendienst Hasselt, te Hasselt van 19 maart 2014 met kenmerk WT 2014 D 0259;

Overwegende het gunstige advies van de gemeentelijke dienst Mobiliteit Riemst van 10 februari 2014;

Overwegende het voorwaardelijk gunstige advies van de gemeentelijke dienst Milieu Riemst van 26 februari 2014;

Overwegende het advies van de gemeentelijk stedenbouwkundig ambtenaar van 11 april 2014 met volgende voorwaarden:

- de voorwaarden uit het advies van de Vlaamse Overheid, Onroerend Erfgoed Limburg, moeten gevolgd worden,
- de voorwaarden uit het advies van het Provinciebestuur van Limburg, Directie Ruimte, Dienst Water en Domeinen, moeten gevolgd worden,
- de voorwaarden uit het advies van de cvba Infrac moeten gevolgd worden,
- de verkavelaar dient te voldoen aan het verkavelingsreglement van de cvba Infrac,
- de voorwaarden uit het advies van de Brandweer Bilzen moeten gevolgd worden,
- de voorwaarden uit het advies van de Vlaamse Milieumaatschappij, Afdeling Water, moeten gevolgd worden,
- de voorwaarden uit het advies van de gemeentelijke milieudienst moeten gevolgd worden,
- voor de aanvang van de werken moet een aangepast beplantingsplan ter goedkeuring worden voorgelegd aan de gemeentelijke dienst Milieu Riemst,
- in de tuinzone van de loten 15, 16, 17 en 18 moet minstens één hoogstammige boom worden geplant,
- ieder lot is bestemd voor een ééngezinwoning; op lot 12 is een tweewoonst toegestaan, mits het bouwvolume beantwoordt aan de stedenbouwkundige voorschriften van artikel 1.1 - type B (open bebouwing),
- de stedenbouwkundige voorschriften met betrekking tot de bouwdieptes zijn van toepassing, evenwel met de bemerking dat de maximale bouwdieptes zijn aangeduid op het grafisch plan,
- de te bouwen woningen moeten maximaal rekening houden met de aanwezige bezoekersparkeerplaatsen en groenbeplanting;

Overwegende dat op basis van artikel 41 van de Grondwet en artikel 2 van het Gemeentedecreet de gemeente bevoegd is om zaken van algemeen gemeentelijk belang te regelen;

Overwegende dat de 'zaak der wegen' zo een bevoegdheid van gemeentelijk belang is;

Overwegende dat het aangaan van financiële engagementen een 'daad van beschikking' is, moet op basis van artikel 42, par.2, 12°, van het Gemeentedecreet de gemeenteraad de beslissing over de 'zaak der wegen' nemen;

Overwegende dat de verkavelingsaanvraag een doodlopende verkeersweg voorziet waarbij de mogelijkheid wordt voorzien om in een later stadium uit te breiden zodat een beter ontsluiting wordt verkregen;

Overwegende dat het wegdek voorzien is in bitumineuze verharding en gedeeltelijk (pleintje) betonstraatstenen;

Overwegende dat aan één zijde van de weg een voetpad eveneens in betonstraatstenen is voorzien;

Overwegende dat ook de aanleg van riolering met de nodige inspectieputten en de nodige buffering deel uitmaakt van de geplande werken;

Gelet op het wegenis- en rioleringsontwerp opgesteld door de bvba Geotec Studiebureau te Martenslinde-Bilzen;

Gelet op het bestek der werken eveneens opgesteld door de bvba Geotec Studiebureau te Martenslinde-Bilzen;

**BESLUIT** : goedgekeurd met 23 stemmen voor (CD&V / NVA / Open VLD), 0 stemmen tegen en 1 onthouding (Spa-Groen).

**artikel 1**

De gemeenteraad neemt kennis van de aanvraag verkavelingsvergunning op naam van Gijsen Peter van de bvba Geotec Studiebureau voor het aanleggen van nieuwe wegenis met riolering en het verkavelen van twee percelen tot 18 loten voor halfopen bebouwing en 11 loten voor open bebouwing te Riemst, 6<sup>de</sup> afdeling Z.Z.B., Mennestraat 21 en Visésteenweg 242, sectie B, nrs.805K en 806D2.

**artikel 2**

De gemeenteraad neemt ook kennis van het proces-verbaal van sluiting van het openbaar onderzoek dd.2014-03-18 waaruit blijkt dat er geen bezwaarschriften werden inegdiend.

**artikel 3**

Het nieuwe stratentracé binnen deze verkaveling wordt goedgekeurd evenals het ontwerp met bestek opgesteld door de bvba Geotec Studiebureau te Martenslinde-Bilzen

**artikel 4**

Deze beslissing, samen met de volledige aanvraag verkavelingsvergunning, wordt voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen voor het al dan niet afleveren van de eventuele vergunning.

*Welzijn & Vrije Tijd - Dienst Cultuur*

**10. AANPASSING WERKINGSTOELAGE SOCIO-CULTURELE VERENIGINGEN**

gelet op de wet van 16 juli 1973 betreffende de bescherming van ideologische en filosofische strekkingen;

gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van de gemeentelijke toelage;

gelet op het cultuurdecreet van 1 januari 2002 houdende het stimuleren van een kwalitatief en integraal lokaal cultuurbeleid;

gelet op de bepalingen van de gemeentewet;

gelet op de visie van het gemeentebestuur om de leefbaarheid in de dorpen te behouden wat mede verwezenlijkt wordt door het actieve verenigingsleven;

gelet op de visie om de verenigingen te stimuleren in hun werking;

gelet op de visie van het belang van jongeren in een vereniging om de continuïteit te bewaren;

gelet op de visie om de professionaliteit te bewaren;

gelet op de visie om een kwalitatieve cultuurbeleving en cultuurparticipatie te stimuleren;

gelet op het reglement vaststellen van een vergoeding aan muziekmaatschappijen als compensatie voor de opluistering van publieke manifestaties, goedkeuring gemeenteraad 9 oktober 2001;

gelet op het reglement vormingstoelage, goedkeuring gemeenteraad 20 december 2004;

gelet op de goedkeuring tijdens de vergadering van het college van burgemeester en schepenen van 2 februari 2006 voor de opmaak van een reglement werkingstoelage voor socio-culturele verenigingen Riemst;

gelet op de goedkeuring tijdens de vergadering van het college van burgemeester en schepenen van 2 juni 2006 van het reglement werkingstoelage socio-culturele verenigingen;

gelet op de voorbereidende besprekingen in de cultuurraad op 15 februari, 6 maart, 6 april en 4 mei 2006;

gelet op de besprekingen in de muziekrad op 2 mei 2006;

gelet op het gunstig advies van de muziekrad op 2 mei 2006;

gelet op het gunstig advies van de cultuurraad op 4 mei 2006;

gelet op de voorbereidende bespreking in de cultuurraad op 25 februari 2008;

gelet op het gunstig advies van de cultuurraad op 11 maart 2008;  
gelet op de wijzigingen tijdens de vergadering van de gemeenteraad van 09 juni 2008 aan het reglement werkingstoelage socio-culturele verenigingen;  
gelet op de bespreking tijdens de vergadering van de cultuurraad van 17 maart 2014.  
gelet op de goedkeuring tijdens de vergadering van het college van burgemeester en schepenen van 24 april 2014 om wijzigingen door te voeren aan het reglement werkingstoelage voor socio-culturele verenigingen Riemst;

**BESLUIT:** goedgekeurd met 23 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

**artikel 1:**

De werkingstoelage voor socio-culturele verenigingen Riemst heeft tot doel de verenigingen in Riemst te ondersteunen en te stimuleren in hun dagdagelijkse werking.

**artikel 2:**

Het jaarlijkse totale voorziene krediet in de gemeentebegroting, met name 63650 EUR, wordt in kader van dit reglement jaarlijks verdeeld onder de verenigingen die een aanvraag indienen en die aan de voorwaarden zoals hierna gesteld voldoen.

**artikel 3:**

De werkingstoelage bestaat uit 4 delen waaronder een basistoelage, een jongerentoeelage, een repetitietoelage en een activiteitentoeelage.

**artikel 4:**

Een jaar waarvoor men toelage krijgt, bestaat uit een werkjaar gaande van 1 september tot met 31 augustus. Aanvragen dienen te gebeuren op de daarvoor bestemde formulieren en moeten uiterlijk 30 september op de dienst Welzijn & Vrije Tijd - cultuur aanwezig zijn samen met de gevraagde documenten.

Basistoelage

**artikel 5:**

Een vereniging moet aan volgende cumulatieve voorwaarden voldoen om in aanmerking te komen voor een basistoelage:

- De vereniging moet een actieve werking op grondgebied van Riemst aantonen
- De vereniging is minstens 1 jaar lid van de culturele raad
- 2/3 van de leden woont te Riemst of de maatschappelijke zetel van de vereniging is in Riemst.

**artikel 6:**

Indien de vereniging aan alle gestelde voorwaarden voldoet, ontvangt zij een basistoelage van 100 EUR.

**artikel 7:**

Enkel indien aan de voorwaarden voor een basistoelage voldaan is, kan een socio-culturele vereniging een extra toelage ontvangen van de jongerentoeelage, van de repetitietoelage en van de werkingstoelage.

Jongerentoeelage

**artikel 8:**

Een vereniging moet aan volgende cumulatieve voorwaarden voldoen om in aanmerking te komen voor een jongerentoeelage:

- De vereniging heeft een actieve jongerenwerking met jongeren. Een actieve jongerenwerking bestaat uit minimum 20 vormende activiteiten per werkjaar met jongeren.
- Een jongere is een lid van de vereniging onder de 25 jaar op het moment van de aanvraag.

**artikel 9:**

Indien de vereniging aan alle gestelde voorwaarden voldoet, ontvangt zij een jongerentoeelage van 10EUR per jongere.

Repetitietoelage

**artikel 10:**

De muziekverenigingen, drumbands, zangkoren, toneelverenigingen, jeugdfanfaren en jeugdharmones kunnen in aanmerking komen voor een repetitietoelage indien zij aan volgende voorwaarden voldoen:

- De vereniging heeft minimum 20 repetities in een werkjaar op grondgebied van de gemeente, wat blijkt uit hun jaarverslag.

- De vereniging heeft minimum 2 opvoeringen in Riemst per werkjaar, hetgeen bewezen wordt door middel van publiciteitsmateriaal.

**artikel 11:**

Indien een vereniging aan de gestelde voorwaarden voldoet, ontvangt zij een repetitietoelage die als volgt is vastgelegd:

Muziekvereniging: 600 EURO

Muziekvereniging met drumband: 850 EURO

Toneelvereniging: 250 EURO

Muziekvereniging met een jeugdfanfane of jeugdharmonie: 850 EURO

Zangkoor: 150 EURO

ACTIVITEITENTOELAGE

**artikel 12:**

Het totale voorziene krediet in de gemeentebegroting voor de werkingstoelage socio-culturele verenigingen wordt verminderd met het totale toegekende bedrag voor basistoelage, jongerentoeelage en repetitietoelage. Het resterende bedrag is voorbehouden voor de activiteitentoeelage.

**artikel 13:**

De berekening van activiteitentoeelage gebeurt aan de hand van een puntensysteem waarbij verenigingen voor bepaalde activiteiten van het voorbije werkjaar punten kunnen verzamelen. De toekenning van de punten gebeurt door de dienst Welzijn & Vrije Tijd – cultuur na indiening van alle aanvragen aan de hand van vastgestelde waarden in dit reglement.

**artikel 14:**

De concrete berekening van de activiteitentoeelage per vereniging gebeurt op volgende wijze. Alle activiteiten van alle reguliere aanvragen worden gequoteerd op punten. Het totale aantal punten wordt samengeteld. Het voorziene bedrag voor de activiteitentoeelage wordt gedeeld door het totale aantal punten en het quotiënt hiervan is de waarde per punt. Dit bedrag wordt steeds afgerond naar beneden op 2 cijfers na de komma. Het verkregen cijfer wordt vermenigvuldigd met het aantal behaalde punten per vereniging om de toelage per vereniging te kennen.

**artikel 15:**

De maximum waarde per punt kan nooit meer dan 12,50 EUR bedragen.

**artikel 16:**

Volgende voorwaarden worden bepaald voor het toekennen van punten bij de activiteitentoeelage:

- Indien de gevraagde bewijzen niet bij de aanvraag gevoegd worden, worden er geen punten toegekend voor de specifieke activiteit

- Indien een vereniging punten wil verzamelen voor hun website moet deze een link hebben van op de gemeentelijke site. Dit kan door het adres van de website te melden aan de dienst Welzijn & Vrije tijd- cultuur. De website van de vereniging moet up-to-date gehouden worden en controle hiervan gebeurt door de Dienst Welzijn & Vrije tijd- cultuur op willekeurige tijdstippen.

- Indien de vereniging een periodiek eigen krantje of een nieuwsbrief uitgeeft en hiervoor punten wil verzamelen, moet telkenmale een exemplaar ervan bezorgd worden aan de Dienst Welzijn & Vrije tijd – cultuur.

**artikel 17:**

Elke activiteit van een vereniging kan slechts in 1 categorie punten toegekend krijgen

**artikel 18:**

De volgende activiteiten krijgen volgende puntenwaarden in een schaal van 1-10.

- Organisatie van een permanente tentoonstelling of beurs in Riemst met minstens 15 rondleidingen per jaar en met uitstraling naar een breder publiek: 10 punten
- Organisatie van een tijdelijke tentoonstelling of beurs in Riemst met uitstraling naar een breder publiek: 5 punten
- Organisatie van een culturele activiteit in Riemst met uitstraling naar een breder publiek: 5 punten
- Organisatie van een culturele activiteit op verzoek van of in samenwerking met het gemeentebestuur Riemst binnen of buiten Riemst met uitstraling naar een breder publiek en waar geen vergoeding voor verkregen werd: 5 punten
- Regelmatige organisatie van activiteiten binnen de vereniging met een sociaal en/of cultureel karakter: 5 punten per werkjaar voor 1 activiteit

- Deelname aan provinciale, nationale of internationale wedstrijd: 5 punten
- Toneelopvoering of volkskunstenopvoering in Riemst door een toneelvereniging van Riemst: 5 punten voor de eerste opvoering, 3 punten per andere opvoering
- Organisatie van een carnavalsoptocht in Riemst: 5 punten
- Deelname aan een carnavalsoptocht in Riemst: 3 punten
- Organisatie van een machtsoverdracht in Riemst in kader van carnaval: 2 punten
- Organisatie van regelmatig ziekenbezoek door ziekenzorgverenigingen en gehandicaptenverenigingen: 5 punten per werkjaar
- Begeleid cultureel bezoek in of buiten Riemst: 2 punten
- Organisatie van een uitstap voor zieken of bejaarden of gehandicapten in of buiten Riemst: 2 punten
- Organisatie van een kinderactiviteit in Riemst: 2 punten
- Medewerking aan of organisatie van activiteiten voor het goede doel in Riemst: 2 punten
- Medewerking aan of organisatie van een vaderlandslievende herdenking in Riemst: 2 punten
- Organisatie van een ledenfeest met maximum 2 ledenfeesten per werkjaar: 2 punten
- Opluistering misviering in Riemst door een zangkoor of muziekvereniging (wekelijkse eucharistieviering, feestdagen, begrafenissen, huwelijken...): per 5 opvoeringen 1 punt
- Opvoering tijdens feestelijkheden in Riemst waaronder kermissen, processies, schoolfeesten, ...: 2 punten per opvoering
- Organisatie van vormingsactiviteit (een avond of een sessie rond 1 bepaald thema) voor leden of voor een breder publiek in Riemst: 2 punten
- Volgen van eenzelfde vorming door minstens 1 en maximum 2 bestuursleden in kader van zijn/haar functie in het bestuur: 3 punten per bestuurslid
- Eigen website van de vereniging: 1 punt
- Periodiek eigen krantje of nieuwsbrief uitbrengen: 2 punten per werkjaar

**artikel 19:**

In geval van twijfel beslist het college van burgemeester en schepenen op advies van de culturele raad of een vereniging recht heeft op een werkingstoelage.

**artikel 20:**

Dit reglement heft volgende reglementen op: reglement "vaststellen van een vergoeding aan muziekmaatschappijen als compensatie voor de opluistering van publieke manifestaties" goedkeuring gemeenteraad 9 oktober 2001 en reglement "vormingstoelage", goedkeuring gemeenteraad 20 december 2004.

**artikel 21:**

Dit reglement vervangt het reglement werkingstoelage socio-culturele verenigingen goedgekeurd tijdens de gemeenteraad van 9 juni 2008.

**artikel 22:**

Dit reglement treedt in werking vanaf werkjaar 2013-2014.

*Welzijn & Vrije Tijd - Toerisme*

**11. GOEDKEURING JAARREKENING EN ACCOUNTANTSVERSLAG 2013, BEGROTING 2014 EN ACTIVITEITENVERSLAG 2013 VAN DE PROJECTVERENIGING TOERISME HASPENGOUW EN VERLENEN VAN KWIJTING AAN DE BESTUURDERS**

gelet op de akte houdende de oprichting van de projectvereniging "Toerisme Haspengouw" van 1 oktober 2008, inzonderheid op artikel 10;

gelet op de overeenkomst tussen Toerisme Limburg vzw en de projectvereniging van 2 april 2009;

gelet op de jaarrekening van 31 december 2013 met het bijhorende verslag van de accountant, het activiteitenverslag 2013 en de begroting 2014, zoals goedgekeurd door de Raad van Bestuur van de projectvereniging van 13 maart 2014;

gelet op de brief van 31 maart 2014 van de voorzitter van de Projectvereniging Toerisme Haspengouw, waarin gevraagd wordt om de bovenvermelde stukken ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad en kwijting te verlenen voor het

afgelopen boekjaar aan de bestuurders Christian Bamps en Steven Coenegrachts, die als vertegenwoordigers van de gemeente zetelen in de Projectvereniging;  
overwegende dat het resultaat van de jaarrekening 2013 als volgt is:  
balanstotaal: 57.689,42 euro  
verlies van het boekjaar: -19.440,79 euro  
gelet op artikel 42 van het gemeentedecreet;

**BESLUIT:** goedgekeurd met 23 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

**artikel 1:** de jaarrekening van 31 december 2013 met het bijhorende verslag van de accountant KPMG Fiduciaire van de Projectvereniging Toerisme Haspengouw alsmede het activiteitenverslag 2013 wordt goedgekeurd.

**artikel 2:** aan de bestuurders Christian Bamps en Steven Coenegrachts, die als vertegenwoordigers van de gemeente zetelen in de projectvereniging, wordt kwijting verleend voor het boekjaar 2013.

**artikel 3:** de begroting 2014 van de Projectvereniging Toerisme Haspengouw wordt goedgekeurd.

*Welzijn & Vrije Tijd - Toerisme*

## 12. TOELAGE 2014 AAN TOERISME LIMBURG VZW

Overwegende dat de gemeente Riemst aandacht heeft voor de toeristische en economische uitbouw en instandhouding op haar grondgebied en in samenwerking met de andere Limburgse gemeenten hiervoor een integraal en geïntegreerd beleid in Limburg wil ontwikkelen;

Overwegende dat de gemeente Riemst hiervoor een jaarlijkse bijdrage wil voorzien aan Toerisme Limburg vzw, in de vorm van een toelage ;

Overwegende dat deze toelage dient voor de basisdiensten en de concrete uitwerking van 6 marketingthema's;

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 24/04/2014.

**BESLUIT:** goedgekeurd met 24 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

**artikel 1:**

De gemeenteraad keurt de toelage aan Toerisme Limburg vzw voor het jaar 2014 goed.

**artikel 2:**

De toelage bedraagt 4105,50 euro en 11.621,86 euro. Beide bedragen zijn voorzien in het Budget 2014 onder registratiesleutel 1419/005/001/001/001 64901000/0520

**artikel 3:**

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de Financieel Beheerder.

*Welzijn & Vrije Tijd - Toerisme*

## 13. HUISHOUDELIJK REGLEMENT GEMEENTELIJKE ADVIESRAAD VOOR TOERISME

Gelet op het gemeentedecreet;

gelet op het feit dat het gemeentebestuur van Riemst wordt bijgestaan door een reeks adviesraden;

gelet op het gemeentedecreet inzonderheid art. 199 waarbij wordt bepaald dat de gemeenteraad initiatieven neemt om de betrokkenheid en de inspraak van de burgers of van de doelgroepen te verzekeren bij de beleidsvoorbereiding, bij de uitwerking van de gemeentelijke dienstverlening en bij de evaluatie ervan;

gelet op het gemeentedecreet inzonderheid art. 200 waarbij wordt bepaald dat, onder voorbehoud van de toepassing van de op dit gebied geldende wettelijke en decretale bepalingen, de gemeenteraad over dient te gaan tot de organisatie van raden en overlegstructuren die tot opdracht hebben op regelmatige en systematische wijze het gemeentebestuur te adviseren en de gemeenteraad nadere voorwaarden vaststelt



voor de representativiteit, de samenstelling, de werkwijze en de procedures van de bedoelde raden en overlegstructuren;  
gelet op de afsprakennota betreffende de samenstelling, de werkwijze en procedure bij de oprichting van adviesraden van 11-03-2013;  
overwegende dat de werkwijze bepaald in artikel 3 §3 van deze afsprakennota wordt gerespecteerd;  
overwegende de beslissing van het college van burgemeester en schepenen dd. 16-01-2014 voor de oprichting van een gemeentelijke adviesraad voor Toerisme;  
overwegende de gemeenteraadsbeslissing dd. 10-02-2014 voor de oprichting van een gemeentelijke adviesraad voor Toerisme.

**BESLUIT:** goedgekeurd met 24 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

**artikel 1:**

Het huishoudelijk reglement regelt de interne werking van de adviesraad voor Toerisme, en is slechts rechtsgeldig na bekrachtiging door de gemeenteraad.

**artikel 2:**

Het doel van de adviesraad voor Toerisme is zowel de individuele burger als de georganiseerde burger inspraak te bieden in het gemeentelijk beleid. De inspraak is enkel adviserend. Er is geen beslissingsrecht.

De adviesraad kan zelf of op vraag advies geven aan het college van burgemeester en schepenen of de gemeenteraad. Zij werkt los van elke politieke, ideologische, filosofische en/of godsdienstige binding.

**artikel 3:**

De adviesraad voor Toerisme heeft als voornaamste taak advies verstrekken aan het gemeentebestuur van Riemst m.b.t. alle aangelegenheden rond Toerisme, en zo bijdragen aan een duurzame ontwikkeling van het Toerisme in, naar of vanuit de gemeente Riemst, met het oog op meer rendement, tewerkstelling en welzijn.

**artikel 4:**

Het gemeentebestuur ondersteunt de adviesraad door:

- op de gemeentelijke begroting jaarlijks een bedrag voor de dagelijkse werking in te schrijven
  - administratieve en logistieke ondersteuning te voorzien door de gemeentelijke dienst voor Toerisme
  - de ambtenaar bevoegd voor Toerisme dient de vergaderingen van de adviesraad bij te wonen en de uitnodigingen en verslagen op te stellen, volgens de huisstijl van de gemeente en zoals aangegeven in de huisstijlgids
- De toerismeambtenaar heeft geen stemrecht.

**artikel 5:**

De adviesraad is samengesteld uit maximum 2/3 personen van hetzelfde geslacht. Indien de 2/3 verhouding niet bereikt wordt, kan er niet op rechtsgeldige wijze advies worden uitgebracht. Gemeenteraadsleden en leden van het college van burgemeester en schepenen mogen geen deel uitmaken van de adviesraad.

**artikel 6:**

Bij installatie van de adviesraad voor Toerisme worden ook de voorzitter, ondervoorzitter, secretaris en penningmeester van de adviesraad benoemd. Ieder lid van de adviesraad kan zich kandidaat stellen voor één van deze functies. De toekenning van de mandaten gebeurt bij stemming.

**artikel 7:**

De duur van de bestuursmandaten valt samen met de duur van de gemeenteraad. De mandaten vervallen ten laatste 6 maanden volgend op de installatie van de nieuwe gemeenteraad. Er kan eerder een einde komen aan een bestuursmandaat door:

- ontslag van het bestuurslid
- herhaaldelijke niet gemotiveerde afwezigheid van het bestuurslid (zie ook artikel 10)

**artikel 8:**

De adviesraad vergadert minstens 2x per kalenderjaar. De vergaderingen vinden plaats in een gemeentelijk gebouw of anders vermeld in de uitnodiging.

**artikel 9:**

De vergaderingen van de adviesraad worden samengeroepen door de voorzitter. Elk lid van de adviesraad heeft het recht om bijkomende punten aan de agenda toe te voegen.

**artikel 10:**

Indien een lid verhinderd is om deel te nemen aan een bijeengeroepen vergadering, dan geeft hij of zij daarvan voorafgaandelijk kennis aan de secretaris. Indien een lid gedurende 3 opeenvolgende vergaderingen van de adviesraad afwezig blijft of verontschuldigd is, volgt automatisch zijn/haar ontslag.

**artikel 11:**

De vergaderingen van de raad worden geleid door de voorzitter. In geval de voorzitter afwezig is, heeft de ondervoorzitter dezelfde bevoegdheid.

**artikel 12:**

Indien er overgegaan wordt tot een stemming binnen de raad, heeft elk lid van de adviesraad recht op 1 stem. Ieder lid kan om een stemming verzoeken. De raad beslist bij consensus. In geval van staking van de stemmen, is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

**artikel 13:**

Er wordt gestreefd naar een zo ruim mogelijke vertegenwoordiging van diverse verenigingen/belangengroepen/individuele burgers in de adviesraad.

**artikel 14:**

Alle leden van de adviesraad dienen woonachtig te zijn in Riemst, met uitzondering van de toeristische gidsen die in Riemst actief zijn.

**artikel 15:**

De adviesraad bezorgt jaarlijks een financiële afrekening aan de financieel beheerder. Zonder financiële afrekening kan de toelage voor het volgende jaar niet uitbetaald worden.

**artikel 16:**

De vergaderingen zijn niet openbaar, tenzij 2/3 van de aanwezige stemgerechtigden de openbaarheid vraagt.

**artikel 17:**

De adviesraad voldoet aan de bepalingen van het gemeentedecreet en/of andere wettelijke bepalingen

**artikel 18:**

De afsprakennota goedgekeurd op de gemeenteraadzitting van 11-03-2013 wordt aangevuld met deze gemeentelijke adviesraad voor Toerisme

**artikel 19:**

Een uittreksel van deze beslissing wordt overgemaakt aan de dienst secretariaat.

*Welzijn & Vrije Tijd - Dienst Welzijn*

**14. TOELAGEREGLEMENT INFRASTRUCTUURWERKEN (BUURTHUIZEN, MUZIEKZALEN, JEUGDLOKALEN, SPEELPLEINEN, SPORTLOKALEN EN SPORTPLEINEN)**

Gelet op het bloeiend verenigingsleven in de 13 woonkernen van de gemeente Riemst;

Gelet op het ontbreken of de gebrekkige staat van de accommodaties om deze verenigingen te huisvesten;

Gelet op het feit dat het voor de gemeente financieel niet haalbaar is om in al de woonkernen een gemeentelijke infrastructuur te voorzien;

Gelet op de vraag van verschillende verenigingen uit diverse woonkernen om een gemeentelijke toelage te voorzien ter ondersteuning van de oprichting, de renovatie, de verfraaiing en de beveiliging van de plaatselijke socio-culturele- en sportinfrastructuur;

Gelet op de beleidsvisie van het gemeentebestuur om de leefbaarheid in al de woonkernen te behouden. Eén van de middelen hiertoe is de aanwezigheid van een aangepaste infrastructuur op het niveau van elke woonkern;

Gelet op de beleidsvisie van het gemeentebestuur dat er op gericht is om een integrale toegankelijkheidsbenadering na te streven waardoor personen met een handicap, met mobiliteitsproblemen, rolstoelgebruikers, ouders met kinderwagens en anderen, vlotter kunnen deelnemen aan sociale, culturele, jeugd en sportactiviteiten;

Gelet op het besluit van 22 november 2002 betreffende de primaire preventie van de veteranenziekte in voor het publiek toegankelijke plaatsen;

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelage;

Gelet op de bepalingen van het gemeentedecreet;

Gelet op het toelagereglement inzake infrastructuur (buurthuizen, muziekllokalen, jeugdlokalen, speelpleinen, sportlokalen en sportpleinen, goedgekeurd gemeenteraad 08/11/2010;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 05/04/2012 en van 24/04/2014.;

**BESLUIT:** goedgekeurd met 24 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

**artikel 1:**

Binnen de perken der kredieten voorzien op de jaarlijkse gemeentebegroting zal, tegen de hierna vernoemde voorwaarden en modaliteiten, een toelage verleend worden voor de oprichting, de renovatie, de verfraaiing, de (brand)veiligheid, de sanering de toegankelijkheid en het onderhoud van socio-culturele, muziek-, sport- en jeugdinfrastructuur, hierna kortweg infrastructuur genoemd.

**artikel 2:**

De infrastructuur dient beheerd te worden door een VZW of een feitelijke vereniging. In beide gevallen vormt het dagelijks bestuur, zijnde de voorzitter, de secretaris en de penningmeester, of hun vervangers, het overlegorgaan met het gemeentebestuur.

**artikel 3:**

De infrastructuur moet toegankelijk zijn voor alle verenigingen of individuen ongeacht de ideologische, filosofische, politieke of godsdienstige overtuiging.

**artikel 4:**

De infrastructuur is eigendom van de aanvragende vereniging of deze beschikt over een zakelijk recht, een huurovereenkomst of enig ander recht waaruit blijkt dat de infrastructuur nog minstens 9 jaar gebruikt mag worden. De periode van 9 jaar begint te lopen bij elke toekenning van toelage.

Indien de eigenaar een privé-persoon is dan moet de duur van de overeenkomst minstens 10 jaar bedragen en vastgelegd worden door een notariële akte.

In deze akte dient vermeld dat de eigenaar de zaal niet mag vervreemden zonder akkoord van de gemeente en dat de huidige of nieuwe eigenaar geen opzeg mag betekenen gedurende de hoger vermelde 10 jaren. De periode van 10 jaar begint te lopen bij elke toekenning van toelage.

De sanctie die de gemeente kan treffen is door hoofdelijk de vergoeding van de meerwaarde van het onroerend goed van de huidige of de nieuwe eigenaar terug te vorderen.

Bij de niet privé-personen dient een huur-, gebruiks-, of andere overeenkomst van minimaal 9 jaren voorgelegd te worden.

Bijkomend wordt er tussen de uitbater, de eigenaar en de gemeente een bijakte opgesteld die de verplichting oplegt aan de huidige eigenaar om het akkoord van de gemeente te bekomen voorafgaandelijk aan en over de verkoop van de zaal.

De huidige eigenaar verbindt zich in deze bijakte om in geval van verkoop het verbod tot opzegging in de verkoopovereenkomst op te laten nemen voor het resterend aantal jaren van de hoger vermelde periode of een recht van voorkoop af te staan aan het gemeentebestuur van Riemst.

Uiteraard wordt eveneens het verbod tot opzeg door de huidige eigenaar voorzien.

In geval van niet naleving door de eigenaar/verkoper kan de gemeente de meerwaarde terugvorderen.

**artikel 5:**

De eigenaar van de infrastructuur verklaart eveneens dat hij akkoord gaat met de geplande verbouwwerken.

**artikel 6:**

Voor de betoelaging van infrastructuur worden volgende gemeentelijke tussenkomsten voorzien:

- voor gefactureerde materiaalkosten inclusief BTW: 90% gemeentelijke tussenkomst
- voor gefactureerde werkuren inclusief BTW : 60% gemeentelijke tussenkomst
- voor nieuwbouwinitiatieven kan er gewerkt worden met een voorschot.

- het voorschot bedraagt 50% van de kostenraming met een maximum van 25.000 EUR.

Indien de gemeente eigenaar is van het gebouw waarin de vereniging gehuisvest is dan wordt in een afzonderlijk collegebesluit afspraken gemaakt inzake de % die terugbetaald worden. De maximum toelagen, waarvan sprake in artikel 7, blijven echter ongewijzigd.

**artikel 7:**

De maximale toelage per gebouw is verschillend naargelang de soort infrastructuur.

SOORT INFRASTRUCTUUR	MAXIMALE TOELAGE
Buurthuis locatie waarin allerlei activiteiten van verschillende socio-culturele verenigingen doorgaan	- maximum 175.000 EUR - slechts één buurthuis per deelgemeente wordt betoelaagd
Muziekzaal locatie waarin hoofdzakelijk een muziekvereniging repeteert of uitvoeringen geeft	- maximum 50.000 EUR
Jeugdinfrastructuur locatie waarin jongeren, georganiseerd of niet-georganiseerd, kunnen samenkomen voor ontspanning	- maximum 50.000 EUR
Sportlokalen en/of sportpleinen	- maximum 50.000 EUR
Musea	- maximum 50.000 EUR

De maximum bedragen per infrastructuur kunnen enkel gecumuleerd worden op voorwaarde dat de betrokken verenigingen als volwaardige partners optreden.

Dit partnerschap moet zeer duidelijk blijken uit de aanvraag.

**artikel 8:**

Het maximale toelagebedrag voor een infrastructuur kan gecumuleerd worden met:

- een rentetoelage. Het gemeentebestuur betaalt de totale jaarlijkse rentelast van de door de initiatiefnemers opgenomen lening van maximaal 75.000 EUR met een maximale looptijd van 20 jaar.

- een toegankelijkheidstoelage van 8.000 euro. Deze toelage kan enkel gebruikt worden voor het realiseren van werken die de toegankelijkheid verhogen in de sociaal-, culturele-, jeugd- of sportinfrastructuur. Alvorens deze werken uitgevoerd en betoelaagd worden moet het advies van het toegankelijkheidsbureau gevraagd en gevolgd worden.

De kosten voor de werken en materialen binnen deze toegankelijkheidstoelage worden voor 100% betoelaagd.

- de kosten voor de opmaak van het legionellabeheersplan

- een heropstarttoelage van 12.500,00 €

Deze toelage kan enkel gebruikt worden indien de vorige vereniging als gebruiker van de infrastructuur zijn activiteiten stopzet en indien de activiteiten in deze infrastructuur hervat worden door een andere vereniging.

De nieuwe vereniging dient te bestaan uit minstens 50% nieuwe leden.

Indien de schijf van de basistoelage van 50.000 of 175.000 € nog niet volledig werd aangesproken voor de betreffende infrastructuur, dan zal eerst dit resterend bedrag aangewend moeten worden. In dit geval wordt de heropstarttoelage verminderd met het resterend bedrag. Het bedrag dat dan werd aangewend voor de heropstart wordt op zijn beurt in mindering gebracht van de eerste mogelijkheid tot onderhoudstoelage zoals beschreven in het artikel aangaande de onderhoudstoelage.

De heropstarttoelage dient prioritair aangewend te worden voor het behalen van de nodige veiligheidskeuringen inzake brandveiligheid, electriciteit, gas, e.a. Alle keuringsbewijzen worden dan ook afgeleverd vooraleer de toelage wordt uitbetaald.

Het restkrediet van de heropstarttoelage kan aangewend worden voor de verdere verfraaiing van de infrastructuur, zoals vermeld in artikel 9 van dit reglement.

De berekening van de heropstarttoelage gebeurt volgens het principe vermeld in artikel 6 (90% - 60%).

- een onderhoudstoelage van 12.500,00 €

De onderhoudstoelage kan slechts na een periode van 10 jaar aangevraagd worden.

De periode

van 10 jaar start op datum van de eerste principiële beslissing van het college van burgemeester en schepenen.

De toelage kan enkel gebruikt worden in het kader van:

- het behandelen van structurele gebreken of voor het nemen van maatregelen ter voorkoming van structurele gebreken

- rationeel energieverbruik o.a. dubbele beglazing, isolatie, energiezuinige verwarming

- legionellabeheersmaatregelen

- brandveiligheidsmaatregelen voor het bestaand gebouw en bijgebouwen mits voorlegging van het brandveiligheidsattest voor de voorgaande betoelaging

- maatregelen ter bevordering van de akoestiek op voorwaarde dat de brandveiligheid en legionella helemaal in orde zijn en na een controle van de technische dienst waaruit blijkt dat er geen gebreken zijn die prioritair te behandelen zijn in het kader van het onderhoud van het gebouw of bouwkundige gebreken.

- bij uitbreiding van de infrastructuur kan er eveneens gebruik gemaakt worden van het vooropgestelde krediet onderhoudstoelage voor werken aangaande rationeel energieverbruik, legionellabeheersmaatregelen, brandveiligheidsmaatregelen en maatregelen ter verbetering van de akoestiek, op voorwaarde dat de technische dienst na een controle vaststelt dat er geen gebreken zijn die prioritair behandeld moeten worden in het kader van het onderhoud van het gebouw of bouwkundige gebreken.

De berekening van de onderhoudstoelage gebeurt volgens het principe in artikel 6 (90% - 60%)

**artikel 9:**

Voor de betoelaging van de infrastructuur komen onder meer volgende kosten in aanmerking:

KOSTEN	60% VAN WERKUREN – 90% VAN DE MATERIALEN (incl. BTW)
a. <u>Ontwerp- en dossierkosten</u> ingevolge van: - de bouwvergunning - legionella beheersplan - toegankelijkheidsadvies	60% 100% 100%
b. <u>Aansluitingskosten vaste telefoon</u>	100 %
c. <u>Omgevingsstudie en omgevingswerken</u>	60% - 90%
d. <u>Wind- en waterdicht</u> - voor nieuwbouw worden onder meer met deze werken bedoeld grondwerken, funderingswerken, metselwerk buitenmuren, dak, waterafvoer, ramen (incl. glas), afvoer bouwafval. - voor renovatie worden onder meer met deze werken bedoeld versteviging van de funderingen, bestrijding van opstijgend vocht, stabiliteitswerken, metselwerk aan bestaande buitenmuren, voegen van buitenmuren, afbraak buitenmuren, wijzigingen aan deur- en raamopeningen, eventueel toegevoegde nieuwbouw, vernieuwing of herstelling van dak en ramen (incl. glas)	60% - 90%

KOSTEN	60% VAN WERKUREN – 90% VAN DE MATERIALEN (incl. BTW)
e. <u>Afwerking</u> - Met afwerking is onder meer bedoeld : alle binnenmetselwerken, eventueel af- of doorbraak van binnenmuren (renovatie), ondervloer en vloerafwerking, voegen en/of bepleistering van binnenmuren, verwarming, sanitair, elektriciteitswerken en verlichtingsarmaturen, waterleiding, gasleidingen, afwerking plafonds, binnendeuren	60% - 90%
f. <u>Afvoer van bouwafval</u>	60% - 90% van de stortkosten
g. De kosten die, buiten de toegankelijkheidstoelage nog gemaakt worden om personen met een handicap vlotter te laten deelnemen aan sociaal-, culturele-, sport- en jeugdactiviteiten.	60 % -90%
h. <u>Aankoop van materialen in functie van brandveiligheid</u> - Met deze materialen wordt onder meer bedoeld: automatisch brandblusapparaat, brandblustoestellen, brandhaspel, brandmelders, paniekstang, pictogram, rookdetectoren, sirenes, sleutelkastje, aansluiting VMW en/of elektriciteit, afkastingen met materialen, brandkleppen, detectie-centrale, deur, deurvlak, hoofdverdeelbord, allerlei leidingen, noodverlichtingsblokken, verlaagde plafonds, glas brandvrije gordijnen	60 % -90%
i. <u>Werken aan sportpleinen en sportinfrastructuur</u> - Met deze werken wordt onder meer bedoeld: toegang, omheining, nivelleringswerken, verlichting, infrastructuur, aanleg- en onderhoud sportvelden	60% - 90%
j. <u>Huur van materieel ter verwerking van materialen en voor het onderhoud van de infrastructuur en de sportvelden</u>	90 % van de huur
k. <u>Aansluiten nutsvoorzieningen</u> water, gas, elektriciteit, riolering	60% - 90%
l. <u>Verzekering tegen ongevallen voor alle vrijwillige medewerkers</u>	90% van de kostprijs
m. <u>Keuringen en herkeuringen van elektriciteit, verwarming, noodverlichting en brandblustoestellen</u>	60 %

**artikel 10:**

Voor nieuwbouwiniciatieven kunnen verenigingen in overleg met het gemeentebestuur een voorschot aanvragen.

Dit voorschot wordt berekend op basis van een gedetailleerde en realistische kostenraming.

Het voorschot bedraagt maximum 50% van de kostenraming met een maximum van 25.000 EUR.

Het bedrag van het ontvangen voorschot moet binnen het jaar na ontvangst van het voorschot gestaafd worden met facturen en betalingsbewijzen die het subsidiebedrag van 25.000 EUR dekken.

Het voorschot wordt uitbetaald bij aanvang van de werken.

Het resterend gedeelte van de maximum toelage wordt uitbetaald volgens artikel 14.

**artikel 11:**

Voor nieuwbouwinitiatieven dient het regenwater te worden opgevangen in een regenwaterput.

Voor renovatie zal onderzocht worden of een hergebruik van regenwater uitvoerbaar is. Voor deze kosten ontvangt men een afzonderlijke subsidie voor regenwaterputten. Deze betoelaging is gebaseerd op het gemeenteraadsbesluit van 12 mei 1998.

**artikel 12:**

Alvorens de werken te starten moet de vereniging voor de uit te voeren werken een gemotiveerde aanvraag doen aan het college van burgemeester en schepenen. Deze aanvraag omvat:

1. Naam en adres van 3 verantwoordelijken van de vereniging
2. Rekeningnummer van de vereniging
3. Bewijs van erkenning door het gemeentebestuur, op advies van de betrokken adviesraad.
4. Beschrijving van de uit te voeren werken en de termijn waarbinnen men werken zal uitvoeren; een werkplan. Indien het werken aan een buurthuis betreft dan moet de jeugdvereniging of aankomende jeugdvereniging betrokken worden bij het ontwerpplan van het buurthuis. Als het concept het toelaat krijgt de jeugdvereniging een eigen lokaal, een eigen ingang en eigen sanitair in het te subsidiëren buurthuis.
5. Kostenraming van de uit te voeren werken en de manier waarop de vereniging de werken denkt te financieren; een financieel plan.
6. Grondplan
7. Eigendomsverklaring of een ander recht (zie artikel 4) waaruit blijkt dat men de men de infrastructuur voor 9 jaar in gebruik heeft.
8. Verslag van de brandweer (werken dienen uitgevoerd rekening houdend met de gangbare normen inzake brandveiligheid) indien dit noodzakelijk is voor de geplande werken.
9. Uit de statuten moet blijken voor welke doelgroep de infrastructuur toegankelijk is.
10. Verklaring van de eigenaar dat hij akkoord gaat met de geplande verbouwingen.
11. Verklaring van de aanvragende vereniging dat het gemeentebestuur tweemaal per jaar recht heeft op een gratis huurbeurt van de desbetreffende infrastructuur.

**artikel 13:**

Elke aanvraag voor betoelaging van de betreffende sector zal voor advies voorgelegd worden aan de betreffende adviesraad.

**artikel 14:**

Uitbetaling

- a. De uitbetaling van het maximale toelagebedrag kan gespreid worden over meerdere begrotingsjaren.

Het college van burgemeester en schepenen maakt in overleg met de vereniging concrete afspraken i.v.m. de uitbetalingstermijnen van de toelage.

- b. De uitbetaling gebeurt:

- na voorlegging van facturen. Deze mogen dateren vanaf de datum van de eerste principesbeslissing van het college van burgemeester en schepenen. De betalingsbewijzen moeten binnen de 2 maanden na de uitbetaling van de subsidie bezorgd worden aan het gemeentebestuur.
  - op de facturen moet er een duidelijk onderscheid gemaakt worden tussen werkuren en materiaalkosten.
  - de facturen moeten op naam staan van de betrokken vereniging.
  - na controle van de uitgevoerde werken door de technische dienst en, indien van toepassing, door het Toegankelijkheidsbureau
- c. Vóór de uitbetaling van de laatste 25% van de basistoelage kan gebeuren dienen de nodige veiligheidskeuringen voorgelegd te worden (electriciteit, verslag van de preventieadviseur,...).

**artikel 15:**

Overgangsmaatregelen :

- voor de buurthuizen die een betoelaging ontvingen op basis van het reglement betoelaging culturele infrastructuur gelden er géén overgangsmaatregelen. Wanneer deze buurthuizen hun reeds bestaande infrastructuur uitbreiden; dan wordt enkel de uitbreiding nog gesubsidieerd. De maximum toelage per buurthuis mag echter niet meer dan 175.000 EUR bedragen.
- voor de locaties die een betoelaging ontvingen, op basis van het reglement inzake jeuginfrastructuur, wordt, op vraag van de vereniging, een herberekening gemaakt. De herberekende toelage voor deze infrastructuren wordt verminderd met de toelage die zij reeds ontvingen.
- de verenigingen die reeds een betoelaging ontvingen, op basis van het gemeenteraadsbesluit van 6 juli 1999 inzake betoelaging culturele infrastructuur moeten voldoen aan al de voorwaarden van het gewijzigd gemeenteraadsbesluit van 14/09/2009 alvorens de volgende toelageschijf wordt uitbetaald.
- al de socio-culturele, muziek-, sport- en jeugdverenigingen, die reeds een toelage ontvingen voor infrastructuurwerken op basis van vroegere gemeenteraadsbesluiten, kunnen bijkomend in aanmerking komen voor werken in kader van de toegankelijkheid, voor een heropstart toelage en een onderhoudstoelage, waarvan sprake in artikels 8 en 9 indien ze voldoen aan de gestelde voorwaarden voor deze toelagen.

**artikel 16:**

Over alle niet-voorzienne gevallen beslist het college van burgemeester en schepenen.

**artikel 17:**

Dit reglement vervangt het reglement van 14/05/2012 en treedt in werking vanaf 12/05/2014.

*Dienst Financiën - Algemeen*

**15. VERLENEN VAN FACULTATIEVE TOELAGEN OVEREENKOMSTIG HET BUDGET 2014**

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 meer bepaald artikel 2 en 42;  
 Gelet op de wet van 14 november 1983 inzake de controle op de toekenning en aanwending van sommige toelagen door lokale besturen, inzonderheid art. 3, 4, 7 eerste lid en art. 9 eerste lid;  
 Gelet op het verzoek van de plaatselijke verenigingen, instellingen, en/of verenigingen waarvan de gemeente lid is, adviesraden voor het bekomen van een gemeentelijke toelage;  
 Overwegende dat de nodige kredieten zijn ingeschreven in het budget 2014.

**BESLUIT:** goedgekeurd met 24 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

artikel 1:

Volgende toelagen worden verleend in overeenstemming met het budget 2014:

1. Registratiesleutel 1419/005/001/001/001/64902500/0739  
Oud-strijders 130,00 euro
2. Registratiesleutel 1419/005/001/001/001/64902500/0470  
Dierenbescherming 4.920,00 euro
3. Registratiesleutel 1419/005/001/001/001/64902500/0410  
Vriendenkring brandweer Bilzen 370,00 euro
4. Registratiesleutel 1419/005/001/001/001/64902500/0520  
ERSV 4.720,00 euro
5. Registratiesleutel 1419/005/001/001/001/61420500/0340  
VZW hulpdienst groeven 2.480,00 euro
6. Registratiesleutel 1419/005/001/001/001/64902500/080001  
Fruitproject Tutti Frutti De Driesprong 900,00 euro
7. Registratiesleutel 1419/005/001/001/001/64902500/080002



Fruitproject Tutti Frutti De Klinker	700,00 euro
<u>8. Registratiesleutel 1419/005/001/001/001/64902500/080003</u>	
Fruitproject Tutti Frutti overige scholen	2.400,00 euro
<u>9. Registratiesleutel 1419/005/001/001/001/64902500/0750</u>	
Speelpleinwerk afdeling Limburg	350,00 euro
<u>10. Registratiesleutel 1419/005/001/001/001/64902500/0739</u>	
Vereniging Auschwitz	250,00 euro
<u>11. Registratiesleutel 1419/005/001/001/001/64902500/0739</u>	
Majors for Peace	420,00 euro
<u>12. Registratiesleutel 1419/005/001/001/001/61420500/0911</u>	
I.G.L.	3.730,00 euro
<u>13. Registratiesleutel 1419/005/001/001/001/64902500/0949</u>	
Toelage kind en gezin Riemst	250,00 euro
<u>14. Registratiesleutel 1419/005/001/001/001/64902500/0949</u>	
Palliatieve zorgen	600,00 euro
<u>15. Registratiesleutel 1419/005/001/001/001/64902500/0985</u>	
Kom op tegen kanker	600,00 euro
<u>16. Registratiesleutel 1419/005/001/001/001/64902500/0985</u>	
Palliatieve Limburgse ondersteuningsequipe	600,00 euro
<u>17. Registratiesleutel 1419/005/001/001/001/64902500/0989</u>	
Vriendenkring hartpatiënten	100,00 euro
<u>18. Registratiesleutel 1419/005/001/001/001/64902500/0160</u>	
Toelage comité 11.11.11	600,00 euro
<u>19. Registratiesleutel 1419/005/001/001/001/64902500/0160</u>	
Toelage Limburg Helpt	400,00 euro
<u>20. Registratiesleutel 1419/005/001/001/001/64902500/0729</u>	
Betoelaging VZW IJzermonument	400,00 euro
<u>21. Registratiesleutel 1419/005/001/001/001/61420500/0390</u>	
Regionaal landschap Haspengouw	4.100,00 euro
<u>22. Registratiesleutel 1419/005/001/001/001/64902500/0390</u>	
Bond beter leefmilieu	850,00 euro
<u>23. Registratiesleutel 1419/005/001/001/001/64902500/0349</u>	
Kerkuilengroep Riemst	100,00 euro
<u>24. Registratiesleutel 1419/005/001/001/001/64902500/0349</u>	
Natuurhulpcentrum Opglabbeek	250,00 euro

artikel 2:

De toelage mag enkel aangewend worden voor het doel waarvoor ze werd aangevraagd.

artikel 3:

Afschrift van dit besluit over te maken aan de gemeenteontvanger en de financiële dienst.

*Interne zaken - Dienst Secretariaat*

**16. BIJKOMEND DAGORDEPUNT INGEVOLGE ART. 22 VAN HET GEMEENTERECHT - OPRICHTING ERFGOEDRAAD**

Riemst is de plattelandsgemeente met het hoogste aantal monumenten. Daar mogen we fier op zijn.

Eén van de voorwaarden om erkend te worden als onroerenderfgoedgemeente is de oprichting van een erfgoedraad.

Riemst is al goed op weg met zijn erfgoed. De gemeente sloot aan bij Zolad en Zolad+.

Het betrekken van actoren op het veld geeft een groter maatschappelijk draagvlak aan het behoud van onroerend en roerend erfgoed.

De behoefte is groot om ook in Riemst verder te werken aan het behoud van ons erfgoed. Zo is er dringend behoefte aan een nieuwe inventaris van waardevolle bomen met al dan niet een historische betekenis. Zo moet er nagedacht worden aan de invulling en uitwerking van onze twee op Vlaams niveau erkende ankerplaatsen. Zo moet de inventaris van het onroerend erfgoed dringend worden aangevuld.

Riemst is - gelegen tussen twee "Romeinse steden" Tongeren en Maastricht - een plattelandsgemeente met een zeer waardevol archeologisch patrimonium.

In Riemst zijn in bijna elke deelgemeente Heemkringen actief .

**BESLUIT** : afgekeurd met 13 stemmen tegen (CD&V), 11 stemmen voor ( Spa-Groen / NVA en Open VLD) en 0 onthoudingen.

**artikel 1:**

Er wordt een erfgoedraad opgericht met een actieve werking vanaf oktober 2014

De erfgoedraad is een adviesraad voor het gemeentebestuur die om advies gevraagd wordt bij aangelegenheden rond ons roerend en onroerend erfgoed in de breedste betekenis van het woord.

De erfgoedraad mag ook voorstellen doen aan het schepencollege en de gemeenteraad.

**artikel 2:**

De erfgoedraad zal ondersteunend werken voor Zolad.

**artikel 3:**

De doelstelling van de GER is zorg te dragen voor het materieel (onroerend en roerend) en immaterieel erfgoed in de gemeente en deze zorg vanzelfsprekend te maken voor en door de burger. Deze missie vertaalt zich door het Riemster erfgoed, in zijn ruimste betekenis, een plaats te geven in het gemeentelijk besluitvormingsproces, het verzamelen, borgen, inventariseren van het Riemster erfgoed, en het organiseren en het ondersteunen van ontsluitings- en sensibiliseringsprojecten rond dat erfgoed

**artikel 4:**

De erfgoedraad wordt samengesteld uit vertegenwoordigers van zoveel mogelijk deelgemeenten samen met een aantal deskundigen

**artikel 5:**

Het schepencollege zal aan de gemeenteraad van de maand september een voorstel doen voor de oprichting van een erfgoedraad vanaf de maand september 2014.

*Interne zaken - Dienst Secretariaat*

**17. GOEDKEURING VERSLAG GEMEENTERAADSZITTING DD. 14.04.2014.**

Het verslag lag ter inzage.

Goedgekeurd met 24 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

**De voorzitter sluit de vergadering te 21.30 uur.**

**Namens de raad**

**Guido Vrijens**  
gemeentesecretaris

**Mark Vos**  
burgemeester